

УТВЕРЖДАЮ:



Председатель правления

ТСЖ «Героев Хасана, 12»

«Героев Хасана, 12»

Г.Н.Кутюхин

«05»мая 2019г.

Положение

об обработке и защите персональных данных собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме по адресу г. Пермь, ул. Героев Хасана, 12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», «Положением об особенностях обработки персональных данных, «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012г. N 1119, и иными нормативными актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

- **ТСЖ** - юридическое лицо, управляющие многоквартирным домом на основании УСТАВА, и Протокола № 1 от «24» мая, 2019 года;

- **Член ТСЖ** - гражданин, владеющий правом собственности на жилое (нежилое) помещение и (или) использующий жилищные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд (связанных с осуществлением предпринимательской деятельности), субъект персональных данных;

- **услуги ТСЖ** - действия юридического лица по оказанию услуг и выполнению работ по управлению, надлежащему содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирном доме, предоставлению иных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности;

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **распространение персональных данных** - распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок обработки персональных данных Членов ТСЖ, для которых ТСЖ осуществляет выполнение Жилищных услуг в рамках утвержденного тарифа и Устава.

1.4. Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми сторонами, участвующими в предоставлении услуг ТСЖ (правление ТСЖ, члены ревизионной комиссии ТСЖ), описывает основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных в ТСЖ.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.6. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения предоставления жилищных услуг (согласно Устава и утвержденного тарифа), одной из сторон которого является Член ТСЖ. ТСЖ собирает данные только в объеме, необходимом для достижения цели, указанной в пункте 1.5. настоящего Положения цели.

1.7. Обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных является одним из приоритетных направлений в деятельности ТСЖ.

2. Принципы и цели обработки. Состав персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ТСЖ осуществляется на основе принципов:

– обработка персональных данных Членов ТСЖ осуществляется исключительно для обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

– объем и содержание обрабатываемых персональных данных субъектов, способы обработки персональных данных соответствуют требованиям федерального законодательства, а также другим нормативным актам и целям обработки персональных данных. Не допускается обработка персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

– персональные данные ТСЖ получает только у самого Члена ТСЖ и в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр);

– при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

ТСЖ принимаются необходимые меры по уничтожению (удалению) либо уточнению неполных или неточных данных.

2.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных проводится ТСЖ с целью исполнения уставных и иных гражданско-правовых отношений при осуществлении ТСЖ хозяйственной деятельности, повышения оперативности и качества обслуживания Членов ТСЖ.

2.3. ТСЖ обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестра прав на недвижимое имущество (ином уполномоченном органе), а равно о иных правах на

- пользование помещением, в том числе о его площади, количестве проживающих, зарегистрированных и временно пребывающих;
- иные персональные данные, которые необходимы Оператору для исполнения уставной деятельности.

3. Условия обработки

3.1. Порядок работы с персональными данными Членов ТСЖ в ТСЖ регламентирован действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами и осуществляется с соблюдением строго определенных правил и условий.

3.2. Обработка персональных данных в ТСЖ осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных исключительно для обеспечения соблюдения федерального законодательства и иных нормативных правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, учета результатов выполнения договорных и иных гражданско-правовых обязательств с субъектом персональных данных. При этом используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Члена ТСЖ на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Положения.

3.4. В случае получения ТСЖ персональных данных из общедоступных источников, в том числе из Росреестра, согласие Клиента не требуется.

3.5. ТСЖ не осуществляет трансграничную передачу персональных данных Членов ТСЖ.

3.6. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные субъектов, определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Федеральным законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125-ФЗ от 22.10.2004 г., сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ. По истечении сроков хранения таких документов они подлежат уничтожению.

3.7. С целью защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними ТСЖ применяются организационные и технические меры.

3.8. Председатель правления ТСЖ вправе отказать (на основании поданного заявления) членам ТСЖ в предоставлении доступа к персональным данным других Членов ТСЖ на основании действующего законодательства.

3.9. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Правлении ТСЖ в условиях, исключающих ознакомление лиц, не имеющих допуска к работе с персональными данными Членов ТСЖ. В случае принятия решения председателем правления ТСЖ, по поступившему заявлению от Члена ТСЖ, на осуществления права ознакомления с документами, содержащими персональные данные Членов ТСЖ, то его реализация происходит в следующем порядке:

- заявителю предоставляются копии документов (содержащих персональные данные Членов ТСЖ) на бумажном носителе в заранее согласованное время и место (для ознакомления)

- заявитель знакомится с запрашиваемыми документами без права их копирования, без права фотографирования, без ведения каких либо записей, которые могут в дальнейшем использоваться третьими лицами

3.10. Персональные данные Членов ТСЖ хранятся в электронном виде в бухгалтерской программе (1С), используемой для начисления жилищных услуг, проведения и подготовке к собраниям и защищены криптографическими ключами, созданными на основе личного пароля председателя правления ТСЖ. Разглашение пароля Членам ТСЖ не допускается.

4. Основные мероприятия по обеспечению безопасности обработки персональных данных

4.1 . ТСЖ обязано при обработке персональных данных Членов ТСЖ принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

4.2. Для эффективной защиты персональных данных Членов ТСЖ необходимо:

4.2.1. соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Членов ТСЖ;

4.2.2. применять технические средства охраны, сигнализации;

4.2.3. заключить со всеми Членами ТСЖ, связанными с получением, обработкой и защитой персональных данных Членов ТСЖ, **Соглашение о неразглашении персональных данных Членов ТСЖ;**

4.2.4. заявлять ходатайство о привлечении к ответственности (административной или уголовной) Членов ТСЖ , виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Членов ТСЖ в органах исполнительной власти (включая подачу заявления в Прокуратуру и судебные инстанции).

4.3. Допуск к персональным данным Членов ТСЖ, не имеющих надлежащим образом оформленного **Соглашение о неразглашении персональных данных, запрещается.**

4.4. Документы, содержащие персональные данные Членов ТСЖ, хранятся в местах утвержденных Протоколов общих собраний Членов ТСЖ, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

4.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Членов ТСЖ, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Членов ТСЖ;
- системой паролей. Пароли устанавливаются системным администратором и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Членов ТСЖ.

4.6. Копировать, фотографировать и делать выписки персональных данных Членов ТСЖ категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

5. Порядок предоставления информации, содержащей персональные данные

5.1. При обращении субъекта персональных данных (владельца этих данных или его законного представителя) или получении запроса ТСЖ безвозмездно предоставляет в течение 30 дней с даты получения запроса или обращения персональные данные, относящиеся к субъекту

персональных данных, в доступной форме, **исключающей предоставление персональных данных, относящихся к другим субъектам персональных данных.**

5.2. Сторонние организации имеют право доступа к персональным данным субъектов персональных данных только, если они наделены необходимыми полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо на основании договоров с ТСЖ, заключенных в связи с требованиями законодательства Российской Федерации.

Основанием для Членов ТСЖ в целях предоставления информации о персональных данных субъектов служит резолюция председателя правления на соответствующем запросе либо факт подписания **Соглашения о неразглашении персональных данных.**

В **Соглашении о неразглашении персональных данных** включается условие о неразглашении сведений, составляющих персональные данные субъектов, а также служебной информации, ставшей известной в ходе выполнения ознакомления, если для их выполнения предусмотрено использование таких сведений.

6. Обязанности ТСЖ

6.1. ТСЖ обязано:

6.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Членов ТСЖ исключительно в целях оказания жилищных услуг.

6.1.2. Получать персональные данные Членов ТСЖ непосредственно у него самого и из Росреестра. Если персональные данные Членов ТСЖ возможно получить только у третьей стороны, то Член ТСЖ должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

6.1.3. Не получать и не обрабатывать персональные данные Членов ТСЖ о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

6.1.4. Предоставлять доступ к своим персональным данным Членов ТСЖ или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность Члена ТСЖ или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Члена ТСЖ или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Члену ТСЖ в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

6.1.5. Ограничить право Членов ТСЖ на доступ к своим персональным данным, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

6.1.6. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Членов ТСЖ от неправомерного их использования или утраты.

6.1.7. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.1.8. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

6.1.9. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.1.10. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7. Права Членов ТСЖ

7.1. Член ТСЖ имеет право на:

- доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые ТСЖ; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Члена ТСЖ может повлечь за собой обработка его персональных данных;
- определение форм и способов обработки его персональных данных;
- ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке;
- иные права предусмотренные Законом.

8. Конфиденциальность персональных данных Членов ТСЖ

8.1. Сведения о персональных данных Членов ТСЖ, являются конфиденциальными.

8.2. ТСЖ обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязано не допускать их распространения третьим лицом без согласия Членов ТСЖ либо наличия иного законного основания.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Членов ТСЖ, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Членов ТСЖ распространяются на все носители информации, как на бумажные, так и на автоматизированные.

8.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

9. Ответственность за нарушение требований, регулирующих получение, обработку и хранение персональных данных.

9.1. Члены ТСЖ, обрабатывающие персональные данные, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента ее утверждения председателем правления ТСЖ.

10.2. Настоящее Положение подлежит корректировке в случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующих органов в области защиты персональных данных, внутренних документов ТСЖ в области защиты конфиденциальной информации. При внесении изменений в заголовке Положения указывается номер версии и дата последнего обновления редакции. Новая редакция Положения вступает в силу с момента ее утверждения председателем правления и размещения на сайте ТСЖ.

10.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, нормы Положения, противоречащие законодательству, не применяются до приведения их в соответствие.

10.4. Действующая редакция Положения хранится по адресу: г. Пермь, ул. Героев Хасана, 12, кв. 13